



PROJEKTANTRAG WIR FÜR DIE REGION

Durch den Einreicher auszufüllen!

Projektname:

Projektort:

Projektthema | Kurzdarstellung des Projektes:

Darstellung der Förderungswürdigkeit des Projektes und seiner regionalen Auswirkungen:

Höhe des angesuchten Betrages:

Kategorisierung/Projektantragsteller:

- ☐ Umwelt
☐ Nachhaltigkeit
☐ Gemeinwohl

Kontaktdaten Projektverantwortlicher:

Tel.:	
Adresse:	
Mail:	

Kontaktdaten verantwortlicher Regionalrat/Funktionär:

Tel.:	
Adresse:	
Mail:	

Datum Unterschrift (Einreicher):

Datum Unterschrift (Regionalrat/Fkt.):

Beilagen:



Durch die Abteilung Vertriebssteuerung und Marketing auszufüllen

Einlangen des Förderungsansuchens/Datum:

Kategorisierung durch Vertriebssteuerung und Marketing:

☐ Projekt WIR FÜR DIE REGION

☐ Sponsoring

☐ Sozialfonds

Begründung/Stellungnahme:

Vorlage an den Leitungsausschuss für die Sitzung/Datum:

Vorlage an den Leitungsausschuss zur Brainloop Entscheidung (bei Dringlichkeit):

☐ Datum:

☐ Entscheidung:

☐ Datum:

Mitteilung an Projekteinreicher

Zusage | Datum:

Absage | Datum:

Datum Unterschrift (Abteilung Vertriebssteuerung und Marketing)

Ablage:	
Akt:	
Werbliche Gegenleistungen:	
Fotos:	
Presse:	

Bei Zustandekommen des Projektes Erstellung einer Sponsorvereinbarung und Fixierung der werblichen Gegenleistungen.

Aufteilung Einreicher – Interne Abwicklung auf 2 Formulare

info@rbstp.at → peter.krall@rbstp.at